



COMUNE DI PERNUMIA

(PROVINCIA DI PADOVA)

Nr. di Prot. _____

COPIA

Deliberazione nr. 55 del 23-06-2022

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE 2022 E CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventitre** del mese di **giugno** alle ore **17:51**, nella Residenza Comunale del Comune di Pernumia, formalmente convocata la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Nominativo e Qualifica		
Montin Marco	SINDACO	P
Faccio Costantino	Vicesindaco	P
Tomiato Michele	Assessore	A
Baraldo Filippo	Assessore	A
Tognin Silvia	Assessore	P

Con l'assistenza del Segretario Comunale Callegari Dott. Ennio

Il Sig. Montin Marco nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Reg.Pub. 282

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dalla data odierna 14-07-2022 fino al 29-07-2022.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo la stessa con prot. 6773 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000.

L'Addetto alla Segreteria
F.to Andreoli Laura
Firmato digitalmente

La seduta si svolge in modalità mista (presenza e videoconferenza), come riportato nel frontespizio.

Sono presenti in Municipio il Sindaco Montin e l'Assessore Faccio.

E' presente **in videoconferenza** l'Assessore Tognin S.

Risultano assenti: Ass.re Tomiato e Ass.re Baraldo.

Il Segretario Comunale, dott. Ennio Callegari, partecipa in presenza alla seduta presso la sede municipale.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 11.5.2021, esecutiva con la quale si è approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio pluriennale 2022/2024;

VISTO l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 e smi;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 approvato con Delibera di G.C. n. 46 del 19.05.2022, esecutiva, che attribuisce ai Responsabili di Area le risorse umane, finanziarie e materiali necessarie al funzionamento dell'Ente unitamente agli obiettivi;

VISTO il Regolamento delle performance approvato con delibera G.C. n. 29 del 21.5.2019;

VISTO il decreto sindacale n. 34 del 30.12.2021 con il quale sono stati individuati e nominati i Responsabili di Area con attribuzione della p.o. i dipendenti:

- 1 - Dott. Giovanni Alfonso area Affari Generali – Segreteria - Sociale – Istruzione – Cultura – Contratti- Polizia locale;
- 2 - Dott. Sisto Bordin – Area Anagrafe - Stato civile – Elettorale - Leva – Polizia mortuaria e loculi;
- 3 - Arch. Giuseppe Basso – Area tecnica - LL..PP. – Manutenzioni - Urbanistica - Edilizia Privata - Protezione Civile;
- 4 - Dott.ssa Maria Pigozzo - Area – Economato – Tributi e Commercio – Personale;

ATTESA la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con DUP 2022/2024;

CONSIDERATO che gli obiettivi specifici individuati per i diversi settori ricompresi nelle Aree Organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascuna Area con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate, che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie locali;

VISTI:

- l'articolo 18, comma 1, della legge 22 maggio 2017, n. 81, con cui è stato introdotto il c.d. lavoro agile;
- la Legge 19 maggio 2022, n. 52 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24, recante disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza”, che ha previsto la proroga delle misure correlate all'emergenza pandemica

VISTE le Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni;

VISTO altresì, il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 8 ottobre 2021 “Modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni”,

DATO ATTO che questo Ente non ha adottato il Piano Operativo Lavoro Agile (POLA) e che in caso di mancata adozione, il lavoro agile si applica ad almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano,

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il piano delle performance 2022/2024 elaborato dal Segretario Comunale e trasmesso ai Responsabili di Area per eventuali osservazioni, contenente sia gli obiettivi strategici, coerenti con il programma di governo e con il DUP, sia gli obiettivi operativi;

DATO ATTO che del suddetto piano l'organismo monocratico di valutazione ha preso atto giusta comunicazione del 17.6.2022, prot. 5888;

VISTO il D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell'art.147-bis, del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Con votazione espressa in forma palese nei modi di legge che dà il seguente risultato:

-partecipanti in presenza: n. 2 (Sindaco Montin – Ass.re Faccio)

voti favorevoli: n. **2**

- partecipanti in videoconferenza: n. 1 (Ass.re Tognin S.)

voti favorevoli: n. **1**

con un totale di n. 3 voti favorevoli su n. 3 partecipanti votanti

DELIBERA

1- DI INTEGRARE il PEG così come approvato con delibera di G.C. N. 46 del 19.5.2022 costituito dagli elaborati che si allegano alla presente costituendone parte integrante e sostanziale ai fini dell'attuazione dei programmi stabiliti nel documento unico di programmazione 2022/2024 per il raggiungimento degli obiettivi e programmi dell'Amministrazione comunale sino al 31/12/2022;

2- DI DARE ATTO che il Piano medesimo:

- è stato definito conformemente alle disponibilità finanziarie del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022, approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 11.5.2022;
- è stato definito conformemente al regolamento delle performance approvato con delibera di G.C. n. 29 del 21.5.2019;
- costituisce altresì piano della performance;

3- DI non adottare il POLA;

4- DI DARE ATTO che gli obiettivi specifici individuati per i diversi settori ricompresi nelle Aree Organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascuna Area con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate,

che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie locali.

Successivamente, con separata votazione espressa in forma palese nei modi di legge che dà il seguente risultato:

-partecipanti in presenza: n. 2 (Sindaco Montin – Ass.re Faccio)

voti favorevoli: n. **2**

- partecipanti in videoconferenza: n. 1 (Ass.re Tognin S.)

voti favorevoli: n. **1**

con un totale di n. 3 voti favorevoli su n. 3 partecipanti votanti

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

PARERI DI PROPOSTA

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE 2022 E CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013, si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria tecnica sull'argomento in oggetto, e si esprime - per quanto di competenza - il seguente parere ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett b) della legge 213/2012:

li, 22-06-2022

parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Pigozzo Maria

Firmato digitalmente

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Montin Marco
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
F.to Callegari Dott. Ennio
Firmato digitalmente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 23-06-2022 ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Pernumia, li 14-07-2022

Il Responsabile Affari Generali
F.to Dr. Alfonzo Giovanni
Firmato digitalmente

Copia dell'originale documento informatico in atti, in carta libera ad uso amministrativo

Pernumia, li 14-07-2022

L'Addetto alla Segreteria
Andreoli Laura