

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI DEL PEG**

Responsabile:	RESPONSABILE AREA LAVORI E SERVIZI PUBBLICI E MANUTENZIONE			
Settore:	Manutenzione			
Centro di responsabilità/ di costo				
Missione: 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Programma: 9	Servizio necroscopico e cimiteriale			
Amministratore di riferimento:				
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023	
Obiettivo: titolo	Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini			
Finalità e risultati da raggiungere:	Corretta gestione delle procedure e dei processi			
Tipologia:	Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			

Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione
Rinnovo concessioni cimiteriali				dic-21	
Nuove concessioni cimiteriali				dic-21	
Totale % realizzazione delle Fasi					
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
Correttezza della gestione rinnovi concessioni	N° rinnovi su n° concessioni scadute	50	90%		
Gestione processi rinnovo concessioni	n. rinnovi su n. richieste	50	90%		
Totale % realizzazione Indicatori					

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI DEL PEG**

Responsabile:	RESPONSABILE AREA LAVORI E SERVIZI PUBBLICI E MANUTENZIONE			
Settore:	Manutenzione			
Centro di responsabilità/ di costo				
Missione: 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma: 2	Segreteria generale			
Amministratore di riferimento:				
Esercizi di riferimento	2021	2022	2023	
Obiettivo: titolo	Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini			
Finalità e risultati da raggiungere:	Corretta gestione delle procedure e dei processi			
Tipologia:	Esecutivo/attività <input type="checkbox"/>			

Fasi (obbligatorio per obiettivi gestionali)				Scadenza	% Realizzazione
Interventi su segnalazione Interventi di sopralluogo su segnalazione degli uffici e/o soggetti esterni				5 gg	
predispensione documentazione per affidamenti e liquidazioni				10 gg	
Totale % realizzazione delle Fasi					
Indicatore (descrizione) (obbligatorio per gli obiettivi gestionali)	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valore atteso	Valore effettivo	% raggiungimento
tempestività interventi sopralluogo entro 5 gg	n. interventi entro 5 gg	50	90%		
tempestività predisposizione atti entro 10 gg	n. procedure concluse entro 10 gg su n.	50	90%		
Totale % realizzazione Indicatori					

Risorse umane (Solo per obiettivo gestionale e solo se ritenuto utile)	Part-time (in % su 36 ore)	Categoria	% tempo lavorato
1. Istruttore amministrativo	100%	C	100%
Risorse strumentali (Solo per obiettivo gestionale e solo se ritenuto utile)			
Numero			

**SCHEDA DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE PER DIRIGENTI/TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Responsabile (che viene valutato):		RESPONSABILE AREA UFFICIO TECNICO				
Settore:		LAVORI E SERVIZI PUBBLICI E MANUTENZIONE				
Centro di responsabilità/ di costo						
Missione: 11		Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma: 16		Ufficio tecnico				
Amministratore di riferimento:						
Esercizio di riferimento		2021	2022	2023		
Obiettivo per la valutazione individuale: titolo		Opere pubbliche				
Finalità e risultati da raggiungere:		Attuazione programma opere pubbliche				
Progettazioni		Fasi			Scadenza	% Realizzazione
Realizzazione interevnti previsti nel programma triennale opere pubbliche					dic-21	
Realizzazione interventi di importo inferiore a 100,000 euro					dic-21	
Importi impegnati/previsione assestata					dic-21	
Gestione gare appalto					dic-21	
Esecuzione appalto					dic-21	
Indicatore		Formula di calcolo	Peso % (non obbligatoria)	Totale % realizzazione Azioni/Attività	Valori attesi	Valore effettivo
affidamento progettazioni		n. affidamenti effettuati	10	80%		
progetti approvati		n. progetti approvati	20	70%		
opere appaltate		n. procedure competitive	20	70%		
valore importo interventi (progetti valore inferiore a 100,000 euro)		valore importo lavori	10	70%		
affidamenti procedure comparative		n. affidamenti con	20	80%		
economie finanziarie		media delle economie	10	10%		
varianti in corso opera		n. varianti su n. progetti in	10	1		
		Totale % realizzazione Indicatori				

Responsabile (che viene valutato):	RESPONSABILE AREA UFFICIO TECNICO			
Settore:	URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE			
Centro di responsabilità/ di costo				
Missione: 14	Sviluppo economico e competitività			

Programma:	4	Reti ed altri servizi di pubblica utilità			
Amministratore di riferimento:					
Esercizio di riferimento	2021	2022	2023		
Obiettivo per la valutazione individuale: titolo	Rilascio, controllo pratiche edilizie				
Finalità e risultati da raggiungere:	Corretta gestione delle procedure e dei processi				
Fasi				Scadenza	% Realizzazione
Suap edilizia				dic-21	
Abusi edilizi				dic-21	
Controllo ambientale				dic-21	
				Totale % realizzazione Azioni/Attività	0%
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
n. Scia, Cila e atti similari in ambito edilizio controllati su n. atti ricevuti	% sul totale atti	30	80%		
N. pratiche isturite su n. richieste permesso costruire	% sul totale atti	30	80%		
n. provvedimenti adottati su n. abusi edilizi rilevati	% sul totale atti	25	100%		
corretta gestione processi ambientali	n. accertamenti su n. richieste perseguite	15	100%		
				Totale % realizzazione Indicatori	

Responsabile (che viene valutato):		RESPONSABILE AREA UFFICIO TECNICO			
Settore:		UFFICIO TECNICO			
Centro di responsabilit�/ di costo					
Missione: 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma: 2		Segreteria generale			
Amministratore di riferimento:					
Esercizio di riferimento		2021	2022	2023	
Obiettivo per la valutazione individuale: titolo		fornitura beni e servizi			
Finalit� e risultati da raggiungere:		Gestione dei processi			
Fasi			Scadenza	% Realizzazione	
Affidamenti			dic-21		
Esecuzione			dic-21		
			Totale % realizzazione Azioni/Attivit�		0%
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
Utilizzo piattaforma Mepa per l'individuazione degli operatori economici	n. affidamenti su totale	25	50%		
affidamenti procedure comparative	n. affidamenti con procedure comparative su n. affidamenti totali	20	70%		
Importo affidamenti	valore importo liquidato complessivo su valore importo complessivo previsto in bilancio	20	80%		
corretta gestione processi	n. attestazioni corretta esecuzione su n. atti liquidazione	25	100%		
Controllo documentazione a supporto atto liquidatorio	N� liquidazioni controllate su n� liquidazioni totali	10	100%		
			Totale % realizzazione Indicatori		

Responsabile (che viene valutato):		RESPONSABILE AREA UFFICIO TECNICO			
Settore:		UFFICIO TECNICO			
Centro di responsabilit�/ di costo					
Missione: 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma: 2		Segreteria generale			
Amministratore di riferimento:					
Esercizio di riferimento		2021	2022	2023	
Obiettivo per la valutazione individuale: titolo		Semplificare e migliorare i rapporti con i cittadini			
Finalit� e risultati da raggiungere:		Corretta gestione delle procedure e dei processi			
Fasi			Scadenza	% Realizzazione	
Accesso atti (normativa vigente)			entro 30 gg.		
Totale % realizzazione Azioni/Attivit�				0%	
Indicatore	Formula di calcolo	Peso % (non obbligatorio)	Valori attesi	Valore effettivo	% raggiungimento
corretta gestione processi accesso	n. risposte entro i	100	90%		
Totale % realizzazione Indicatori					