



COMUNE DI PERNUMIA

(PROVINCIA DI PADOVA)

Nr. di Prot. _____

COPIA
Deliberazione nr. 51 del 30-07-2021

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DELLA DELIBERA DI G.C. N. 26 DEL 08-4-2021,
PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE PER
L'ESERCIZIO 2021**

L'anno **duemilaventuno** addì **trenta** del mese di **luglio** alle ore **13:45**, nella Residenza Comunale del Comune di Pernumia, formalmente convocata la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Nominativo e Qualifica		
Montin Marco	SINDACO	P
Faccio Costantino	Vicesindaco	P
Tomiato Michele	Assessore	P
Baraldo Filippo	Assessore	A
Tognin Silvia	Assessore	A

Con l'assistenza del Segretario Comunale Callegari Dott. Ennio

Il Sig. Montin Marco nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Reg.Pub. 360

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dalla data odierna 03-08-2021 fino al 18-08-2021.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo la stessa con prot. 6772 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000.

L'Addetto alla Segreteria
F.to Andreoli Laura

Oggetto : INTEGRAZIONE DELLA DELIBERA DI G.C. N. 26 DEL 08-4-2021, PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE PER L'ESERCIZIO 2021

La seduta si svolge in modalità mista (presenza e videoconferenza) con inizio alle ore 13:45 come riportato nel frontespizio.

Sono presenti in Municipio: il Sindaco Montin e l'Assessore Tomiato Michele.

E' presente in videoconferenza l'Assessore Faccio Costantino.

Risultano assenti gli Assessori Baraldo Filippo e Tognin Silvia.

Il Segretario Comunale, Dott. Ennio Callegari, partecipa in presenza alla seduta presso la sede municipale

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 29.3.2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e del Bilancio pluriennale 2021-2022-2023 sulla base del documento approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 18 del 16.3.2021;

VISTO l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 e smi;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2022/2023 approvato con Delibera di G.C. n. 26 dell'8-4-2021 che attribuisce ai Responsabili di servizio le risorse umane, finanziarie e materiali necessarie al funzionamento dell'ente unitamente agli obiettivi;

VISTO il Regolamento delle performance approvato con delibera G.C. n. 29 del 21.5.2019;

RICHIAMATA la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con DUP 2021-2022-2023;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti: - la deliberazione della Giunta Comunale n. 09 del 23.2.2017, esecutiva, con la quale l'organizzazione degli Uffici comunali è stata suddivisa in 4 aree gestionali (organizzative), nell'ambito delle quali sono inseriti i diversi servizi comunali avvalendosi della facoltà data dall'art.53, comma 23, della legge n.388/2000 e s.m.i., per l'assegnazione delle responsabilità nelle seguenti aree:

1 – AFFARI GENERALI – Segreteria - Sociale – Istruzione – Cultura – Contratti- Polizia locale;

2 - FINANZIARIA – Economato – Tributi e Commercio – Personale;

3 – ANAGRAFE - Stato civile – Elettorale - Leva – Polizia mortuaria e loculi;

4 – SERVIZI TECNICI - LL..PP. – Manutenzioni - Urbanistica - Edilizia Privata - Protezione Civile;

CONSIDERATO che gli obiettivi specifici individuati per i diversi settori ricompresi nelle Aree Organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascuna Area con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate, che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie locali;

DATO ATTO altresì che per l'anno 2021 l'adozione del Piano Operativo Lavoro Agile (POLA) appare essere facoltativo, per cui in considerazione della struttura organizzativa dell'Ente, si ritiene opportuno non adottarlo;

CONSIDERATO che gli obiettivi, di cui alla presente delibera, durante l'intero arco del 2021 ai fini del loro perseguimento hanno il costante presidio dal parte dell'Amministrazione comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell'art.147-bis, del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Con votazione espressa nei modi di legge che dà il seguente risultato:

-partecipanti in presenza: n. 2 (Montin, Tomiato)

voti favorevoli: n. 2

- partecipanti in videoconferenza: n. 1 (Faccio)

voti favorevoli: n. 1

Pertanto, con un totale di n. 3 voti favorevoli su n. 3 partecipanti votanti

DELIBERA

DI INTEGRARE il PEG così come approvato con delibera di G.C. N. 26 dell'8.4.2021 costituito dagli elaborati che si allegano alla presente costituendone parte integrante e sostanziale ai fini dell'attuazione dei programmi stabiliti nel documento unico di programmazione 2021-2022-2023 per il raggiungimento degli obiettivi e programmi dell'Amministrazione comunale sino al 31/12/2021;

DI DARE ATTO che il Piano medesimo:

- è stato definito conformemente alle disponibilità finanziarie del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021, approvato con deliberazione consiliare n. 07 del 29.3.2021;
- è stato definito conformemente al regolamento delle performance approvato con delibera di G.C. n. 29 del 21.5.2019;
- costituisce altresì piano della performance;

DI DARE ATTO per l'anno 2021 di non adottare il POLA per le motivazioni in premessa;

DI DARE ATTO, che sin dall'inizio dell'anno 2021, l'Amministrazione Comunale ha costantemente presidiato circa il funzionamento dei servizi per il raggiungimento degli obiettivi qui prefissati;

DI DARE ATTO che gli obiettivi specifici individuati per i diversi settori ricompresi nelle Aree Organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascuna Area con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate, che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie locali.

Successivamente, con separata votazione espressa nei modi di legge che dà il seguente risultato:

-partecipanti in presenza: n. 2 (Montin, Tomiato)

voti favorevoli: n. 2

- partecipanti in videoconferenza: n. 1 (Faccio)

voti favorevoli: n. 1

con un totale di n. 3 voti favorevoli su n. 3 partecipanti votanti

DELIBERA

di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

PARERI DI PROPOSTA

Oggetto: INTEGRAZIONE della Delibera di G.C. N. 26 DEL 08-4-2021, PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE PER L'ESERCIZIO 2021

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013, si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria tecnica sull'argomento in oggetto, e si esprime - per quanto di competenza - il seguente parere ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett b) della legge 213/2012:

li, 29-07-2021

parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Alfonso Giovanni

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Montin Marco

Il Segretario Comunale
F.to Callegari Dott. Ennio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 30-07-2021 ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Pernumia, li 03-08-2021

Il Responsabile Affari Generali
F.to Dr. Alfonzo Giovanni

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Pernumia, li

F.to L'Addetto alla Segreteria
Andreoli Laura