



COMUNE DI PERNUMIA

(PROVINCIA DI PADOVA)

Nr. di Prot. _____

COPIA

Deliberazione nr. 47 del 19-05-2022

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI
AI FINI DELLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2021 - ART. 3
COMMA 4 D.LGS. 23.06.2011 N. 118 - E VARIAZIONE AL BILANCIO
DI PREVISIONE 2022-2024.**

L'anno **duemilaventidue** addì **diciannove** del mese di **maggio** alle ore **17:19**, nella Residenza Comunale del Comune di Pernumia, formalmente convocata la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Nominativo e Qualifica		
Montin Marco	SINDACO	A
Faccio Costantino	Vicesindaco	P
Tomiatto Michele	Assessore	P
Baraldo Filippo	Assessore	P
Tognin Silvia	Assessore	A

Con l'assistenza del Segretario Comunale Callegari Dott. Ennio

Il Sig. Faccio Costantino nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Reg.Pub. 207

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dalla data odierna 26-05-2022 fino al 10-06-2022.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo la stessa con prot. 5206 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000.

L'Addetto alla Segreteria
F.to Andreoli Laura
Firmato digitalmente

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'articolo 228, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;

Richiamato altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

Tenuto conto che con nota del 17.01.2022 – prot. 452 - la Responsabile del Settore Finanziario ha trasmesso ai Responsabili di Settore l'elenco dei residui attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2021, ai fini del loro riaccertamento e che gli stessi Responsabili hanno provveduto a restituire indicando le somme da cancellare, conservare o reimputare dopo aver verificato l'esigibilità di ogni singolo accertamento e impegno;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, con deliberazione della Giunta comunale, in vista dell'approvazione del Rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il Rendiconto;

Considerato che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il Rendiconto comporta: **a)** una variazione del Bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti cui le spese devono essere imputate; **b)** il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della “copertura”, che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

Visto il Bilancio di previsione 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 29.03.2021;

Ritenuto di provvedere in merito;

Considerato che le variazioni che si vanno a deliberare non alterano gli equilibri di bilancio ai sensi degli artt. 162 e 171 del TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il parere favorevole dell'Organo di revisione in data 19.05.2022 – prot. 4973;

Visto il D.lgs. 118/2011;

Acquisiti i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta della presente deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in modo palese nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1. Di approvare** l'elenco dei residui attivi e dei residui passivi da inserire nel rendiconto 2021 per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti rispettivamente dagli allegati A) e B);
- 2. Di provvedere** alla cancellazione e conseguente reimputazione delle spese impegnate ma non esigibili alla data del 31 dicembre 2021, elencate nell'allegato C) e D);
- 3. Di eliminare** i residui attivi e passivi riportati nell'allegato E) ed F);
- 4. Di variare**, secondo quanto dettagliato nell'allegato G), gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021, al fine di consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato in spesa 2022 derivante dalle operazioni di reimputazione delle spese non esigibili alla data del 31 dicembre 2021;
- 5. Di variare** gli stanziamenti di spesa, sia di competenza sia di cassa, del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022, al fine di consentire la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre 2021 ed il correlato adeguamento del fondo pluriennale vincolato – allegato H) e I);
- 6. Di dare atto** che con le variazioni suddette è rispettato il pareggio di bilancio;

Successivamente, con separata votazione parimenti unanime e favorevole, espressa in modo palese nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a' termini dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 267/2000.

PARERI DI PROPOSTA

Oggetto : RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI FINI DELLA FORMAZIONE DEL RENDICONTO 2021 - ART. 3 COMMA 4 D.LGS. 23.06.2011 N. 118 - E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013, si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria tecnica sull'argomento in oggetto, e si esprime - per quanto di competenza - il seguente parere ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett b) della legge 213/2012:

lì, 19-05-2022

parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Pigozzo Maria

Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Effettuata l'istruttoria contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto, si esprime, in ordine alla regolarità contabile di questa stessa, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) della legge 213/2012, il seguente parere: Favorevole

lì, 19-05-2022

parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

F.to Pigozzo Maria

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Faccio Costantino
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
F.to Callegari Dott. Ennio
Firmato digitalmente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 19-05-2022 ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Pernumia, li 26-05-2022

Il Responsabile Affari Generali
F.to Dr. Alfonzo Giovanni
Firmato digitalmente

Copia conforme all'originale documento informatico in atti, in carta libera ad uso amministrativo
Pernumia, li 26-05-2022

L'Addetto alla Segreteria
Andreoli Laura
Firmato digitalmente